

# Vi søger en effektiv barselsvikar til stillingen som direktions- og markedsføringsassistent!

Vi søger en målrettet barselsvikar til stillingen som "direktions- og markedsføringsassistent" til vores hovedkontor i Hillerød med start til april. Du skal være ekspert i at planlægge og styre opgaver med fokus på kvalitet og deadlines.

Vi forventer du har et positivt mindset og kan styre mange bolde i luften.

Arbejdsdagen er meget varieret - det samme gælder for opgaverne, som bl.a. indeholder følgende tre hovedområder:

## Direktionsassistent opgaver:

Booking og planlægning af interne møder, planlægning af events og sociale arrangementer, leverandør styring, udfærdigelse af diverse statistikker og en række ad hoc opgaver.

## Markedsførings opgaver:

Udvikling af materialer/koncepter, planlægning og styring af kampagner, fælles annonce koordinering, opdatering af interne værktøjer / materialer m.m.

## IT opgaver:

Udvikling og opdatering af place2live.dk og vores APP løsninger m.m.

Overordnet søger vi en kreativ person, som ikke er bange for at tage fat. En som trives med at løse store og små opgaver.

Ansøgning/CV kan sendes til:  
karriere@place2live.dk.

Vil du vide mere om stillingen, så kontakt  
Indehaver Henrik Høegh på tlf.: 4074 5200  
Du kan også kontakte Line Sandner, som  
besidder stillingen på tlf.: 2628 0354



Indehaver Henrik Høegh